



Partenaire officiel



Association (Loi 1901) pour l'initiation et la pratique de l'astronomie - Agrément Jeunesse & Education Populaire N° 44-08-12

Réunion du Conseil d'Administration Compte rendu

Réunion du 21/11/2009, 14h30 - 18h00
Sévérac, Observatoire Bretagne Atlantique, salle Vincent Jagot

Présents :

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| - CHOTARD Sandrine | - MARCHAND Frédéric |
| - CHOTARD Stéphane (Secrétaire) | - POIRIER Sébastien (Président) |
| - COUERON Yves | - RAFFENAUD Michel (Trésorier) |
| - GICQUEL Olivier | - ROULAND Stéphanie |
| | - SENARD Philippe |

Président de séance : Sébastien POIRIER
Secrétaire de séance : Stéphane CHOTARD

Déroulement de la réunion

- Organisation du CA
 - Précision des fonctions de président/vice-président et secrétaire/secrétaire adjoint
 - Répartition des activités du CA
- Activités du club
 - RIC 2010 St-Nazaire
 - Organisation NE
 - Réparation télescopes / Finalisation 314
 - Bilan AMA2009
 - Vie du club
- Finances
 - Etat des finances
 - Achats Divers (Matériel astro / Alarme / onduleurs / T-shirt...)
- Communication interne/externe
 - Dépôt vente Uranie
 - Mise à jour de la liste des membres
 - Rappel des cotisations / Edition + prévenir nos partenaires
 - Déclaration du bureau
- Date de la Prochaine réunion du CA

Organisation du CA

- Précision des fonctions de président/vice-président et secrétaire/secrétaire adjoint
 - Vice-président : supplée au président en cas d'absence de ce dernier
 - Transférer les mails info@voyager3.com au vice-président
 - Donner une visibilité sur le site
 - Secrétaire adjoint : assiste le secrétaire dans ses tâches
 - Transférer les mails info@voyager3.com au secrétaire adjoint
 - Donner une visibilité sur le site
 - La communication entre ces 4 postes, ainsi qu'avec le trésorier, doit être efficace et permanente
- Répartition des activités du CA
 - Trésorier :
 - Les comptes sont arrêtés au 31 août
 - Une aide ponctuelle peut être nécessaire pour certaines opérations
 - Réalisation du mois : Frédéric continue
 - Bibliothèque :
 - Philippe garde la responsabilité mais tout membre du CA peut s'en occuper
 - Certains membres renseignent les entrées/sorties eux-mêmes, mais un contrôle reste nécessaire (par un membre du CA)
 - Rédiger et afficher un petit mode d'emploi
 - Astrobinoscope : Sandrine s'en occupe rapidement.

Activités du club

- RIC 2010 à St-Nazaire (29 mai)
 - Que peut-on présenter ?
 - Nouveaux panneaux d'exposition présentant les dernières réalisations (voyage au fil des planètes, finalisation du télescope...)
 - Si stand ANPCEN à prévoir, Sandrine et Stéphane ne seront probablement pas là...
- Organisation NE
 - On parie sur le 7 août...
 - Le camion frigo de la commune n'est pas disponible. Voir avec Super U pour louer une remorque frigo
 - On conserve la même formule que l'année passée
 - Revoir le principe de visite de la coupole
 - Prévoir une animation pour faire patienter en bas
 - Prévoir quelqu'un pour réguler le flux des personnes
 - Revoir l'éclairage de la salle en rouge
 - Empêcher les voitures d'éclairer la zone d'observation
 - Problème de taille du nouveau planétarium (confirmer les dimensions exactes avec Castel Astro)
 - On fait nos propres affiches, A4 (les commerçants les acceptent mieux), noir et blanc (c'est moins cher), en intégrant la coupole de l'observatoire. Demander aux membres des propositions.
 - Il faut trouver un superviseur pour l'organisation générale.
- Réparation télescopes / Finalisation 314
 - Réparation des télescopes 114/900
 - Faire le point sur ce qu'il y a à faire un vendredi soir observation pluvieux
 - Voir ensuite pour organiser les achats nécessaires puis la séance de réparation
 - Finalisation T314
 - Trappe : mi-décembre
 - Axe de déclinaison : fin décembre
 - Motorisation en déclinaison : fin janvier
 - Encodeurs : fin février
 - Réglages...

- Bilan AMA2009
 - Il n'est pas facile de retrouver les planètes quand on ne connaît pas. Des plans détaillés seraient nécessaires et/ou un fléchage.
 - Le bilan financier a été rédigé par Michel et Sébastien. Il sera envoyé aux financeurs avec le PV de l'AG.
- Vie du club :
 - Liste du club : ça fonctionne beaucoup mieux, malgré quelques petites lenteurs parfois
 - Réunions : voir pour mettre en place un système de « président de soirée » tournant qui encadrerait le déroulement des réunions hors conférence mensuelle (le proposer aux membres et demander qui serait volontaire, voir le problème des clés)
 - Animations
 - Nature et Découvertes : OK pour un coup d'essai, mais voir les conditions
 - Contenu du partenariat, quelles contraintes (pas de présentation de matériel, à l'observatoire, combien d'animations, contrainte commerciale ? ...)
 - Contacter N&D pour se rencontrer

Finances

- Etat des finances
 - Tout va bien, en ligne avec le budget prévisionnel
 - Quelques animations non réglées...
- Achats Divers (Matériel astro / Alarme / onduleurs / T-shirt...)
 - Onduleur : les équipements réseau doivent être protégés. Regarder le coût pour voir ce qu'on peut faire.
 - Autres : proposition de 2-3 oculaires par télescopes... 1 valise pour le 314, 1 mini valise pour les petits télescopes (cf au prochain CA)
 - Alarme : on relance l'idée première (Seb re-contacte)

Communication interne/externe

- Dépôt vente Uranie : cf au prochain CA
- Mise à jour de la liste des membres : données à croiser entre le trésorier et le secrétaire.
- Rappel des cotisations / Edition + prévenir nos partenaires
 - Cotisations : 1ère année au prorata du nombre de mois restant jusqu'au 31 août.
- Déclaration du bureau : changement adresse du président.

Date de la prochaine réunion du CA : 6 février 2010 à 14h30 à l'observatoire.

Stéphane CHOTARD,
Secrétaire